

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 1  
имени Героя Советского Союза В.Г.Миловатского  
муниципального образования Абинский район (МБОУ СОШ № 1)  
353320 Россия, Краснодарский край, Абинский район,  
г.Абинск, ул. Интернациональная, 23**

СОГЛАСОВАНО:  
Управляющим советом  
МБОУ СОШ № 1  
Протокол № 1 от «15» апреля 2024 года

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ СОШ № 1  
М.В.Леошко  
от «15» апреля 2024 года



**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБСЛЕДОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 1  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.Г.МИЛОВАТСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АБИНСКИЙ РАЙОН  
ЗА 2023 ГОД**

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

1.1.	Полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом:	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза В.Г.Миловатского муниципального образования Абинский район.
1.2.	Адрес общеобразовательной организации:	<b>юридический:</b> 353320 Россия, Краснодарский край, Абинский район, г. Абинск, ул. Интернациональная, 23; <b>фактический:</b> 353320 Россия, Краснодарский край, Абинский район, г. Абинск, ул. Интернациональная, 23.
1.3.	Руководитель общеобразовательной организации:	Леошко Марина Викторовна.
1.4.	Телефон/факс, e-mail:	8(86150)5-15-54; <a href="mailto:abinsksosh1@mail.ru">abinsksosh1@mail.ru</a>
1.5.	Учредитель:	Муниципальное образование Абинский район.
1.6.	Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе (серия, номер, дата постановления, ИНН):	23 №007754395, от 21 апреля 1997 года 2323018418
1.7.	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (серия, номер, дата выдачи):	23 № 003054252 от 15 августа 2002 года, инспекция МНС России по Абинскому району Краснодарского края, 1022303379977

	<b>номер, дата, кем выдано, ОГРН):</b>	
<b>1.8.</b>	<b>Свидетельство о праве на имущество (серия, номер, дата, кем выдано):</b>	23-АИ 923682 от 02.07.2011 год, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю; 23-АИ 923686 от 05.07.2011 год, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю; 23-АИ 923680 от 05.07.2011 год, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю; 23-АИ 923683 от 05.07.2011 год, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю;
<b>1.9.</b>	<b>Свидетельство о праве на земельный участок (серия, номер, дата, кем выдано):</b>	23-АИ 923679 от 05.07.2011 год, управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра картографии по Краснодарскому краю; 23-АИ 417234 от 05.07.2011 год, управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра картографии по Краснодарскому краю.
<b>1.10.</b>	<b>Лицензия на право ведения образовательной деятельности (серия, номер, дата, кем выдано):</b>	23 ЛО1 № 0005466, регистрационный номер 08595 от 08.декабря 2017 года Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.
<b>1.11.</b>	<b>Свидетельство о государственной аккредитации (серия, номер, дата, срок действия, кем выдано):</b>	23А01 № 00011080 от 01 апреля 2015 год, до 01 апреля 2027 года, Министерство образования и науки Краснодарского края.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования; реализация общеобразовательных программ дополнительного образования обучающихся.

## **II. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

<b>2.1.</b>	<b>Тип здания (типовое, приспособленное, год постройки):</b>	Год создания общеобразовательной организации – 1938 год. корпус № 1 (начальная школа) – 1938 год; корпус № 2 (старшая школа) – 1965 год; спортивный зал – 1976 год; мастерские – 1979 год.
<b>2.2.</b>	<b>Приусадебный участок (подсобное хозяйство):</b>	нет.
<b>2.3.</b>	<b>Численность обучающихся в общеобразовательной организации:</b>	предельная численность учащихся – 640 чел.; фактическая наполняемость – 1063 чел. - численность учащихся по образовательным программам начального общего образования – 471 чел.;

		- численность учащихся по образовательным программам основного общего образования – <b>539 чел.;</b> - численность учащихся по образовательным программам среднего общего образования – <b>53 чел.</b>		
<b>2.4.</b>	<b>Учебные кабинеты:</b>	общее количество – 34 кабинета, из них 8 кабинетов специализированных.		
<b>2.5.</b>	<b>Материально-техническая база общеобразовательной организации:</b>			
	<b>Наименование объекта</b>	<b>Количество мест</b>		
	<b>Площадь</b>	<b>Количество единиц ценного оборудования</b>		
	Столовая	120	86,2	12
	Актовый зал	75	101,9	1
	Библиотека	12	55,0	6
	Спортивный зал №1	-	279,0	-
	Спортивный зал №2	-	99,0	-
<b>2.6.</b>	<b>Оформление помещений и территории (фото материалы):</b>	<a href="https://abinsksosh1.krskschool.ru">https://abinsksosh1.krskschool.ru</a>		
<b>2.7.</b>	<b>• Информатизация образовательного процесса:</b>			
	<b>Наименование показателя</b>	<b>Фактическое значение</b>		
	Наличие в общеобразовательном учреждении подключения к сети internet, Кбит/сек.	имеется, 518 Кбит/сек.		
	Количество internet - серверов	1		
	Наличие локальных сетей в ОО	1		
	Количество терминалов, с доступом к сети Internet.	0		
	Количество единиц вычислительной техники (компьютеров):	101		
	- всего -	101		
	- из них используются в образовательном процессе -	101		
	Количество классов, оборудованных мультимедиапроектами	30		
	Количество интерактивных комплектов с мобильными классами	0		
	<b>• Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса:</b>			
	Книжный фонд	23975		
	Доля учебников (%) в библиотечном фонде	67%		
	Обеспеченность учебниками (%)	100%		
	Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в т.ч. не старше 5 лет	2%		
	Количество подписных изданий	4		
	<b>• Медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса</b>			
	Наличие медицинского кабинета	1		
	Оснащенность (единицы ценного	-ростомер или антропометр – 1 шт.;		

оборудования)	-тонометр с возрастными манжетами – 2 шт.; -динамометр кистевой 2-х видов (для детей разных возрастных групп) - 1 шт.; -плантограф – 1; -аппаратно-программный комплекс для скрининг-оценки уровня психофизического и соматического здоровья функциональных и адаптивных резервов организма – 1 комплект; -холодильник – 1 шт.; -бактерицидный облучатель/очиститель воздуха/устройство для обеззараживания и (или) фильтрации воздуха и (или) дезинфекции поверхностей – 1шт.; -аппарат Рота с таблицей Сивчева-Орловой – 1шт.; -кушетка – 1 шт.; -ширма медицинская – 2 шт.; -шкаф медицинский для хранения лекарственных средств – 1 шт.; -шкаф для хранения документации – 1 шт.; -персональный компьютер – 1 шт.; -принтер – 1 шт..
Реквизиты лицензии на медицинскую деятельность	Лицензия на осуществление медицинской деятельности ЛО-23-01-014938 от 24 декабря 2020 года выдана Министерством здравоохранения Краснодарского края, приложение №22 к лицензии на медицинский кабинет.
Профессиональное и профилактическое медицинское обслуживание	При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: вакцинации, сестринскому делу и педиатрии

### III. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КВАЛИФИКАЦИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

#### 3.1. Сведения об административных работниках:

Должность	Ф.И.О.(полностью)	Образование, специальность по диплому, общий педагогический стаж	Стаж административной работы		Квалификационная категория по административной работе
			общий	в данном учреждении	
Директор	Леошко Марина Викторовна	Высшее «Педагогика»	17 лет	6 месяцев	нет
Заместитель директора по учебно-	Ананьева Марина Григорьевна	Высшее, «Педагогика и методика	15	1,5 год	нет

воспитательной работе		начального обучения»			
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Мякишева Виолетта Германовна	Высшее, «Экология и природопользование»	5 мес.	5 мес.	нет
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Саруханян ЛусинэКамоевна	Высшее, «Педагогическое образование (с двумя профильными подготовками)»	1,5 год	1,5 год	нет

### 3.2. Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность:

Показатель		Кол-во	Охват %
Укомплектованность штата педагогическими работниками:		44	88%
Педагогические работники:			88%
- всего		44	
- из них внешних совместителей		0	
Вакансии (указать должность):			
- учитель начальных классов;		3	
- учитель русского языка и литературы;		2	
- учитель математики;		1	-
- педагог – психолог;		1	
- учитель ИЗО.		1	
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием:	38	86%
	незаконченное высшее:	0	0
	со средним специальным образованием:	6	13%
	с общим средним образованием	0	0
Педагогические работники, имеющие ученую степень	кандидат наук	1	2%
	доктор наук	0	0
Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 3 года		44	100%
Педагогические работники, имеющие квалификационную категорию	всего		
	высшую	3	6%
	первую	6	13%
	вторую	0	0
	соответствие	5	11%
Состав педагогического коллектива	учитель	38	86%
	социальный педагог	1	2%
	учитель-логопед	0	
	педагог-психолог	1	2%
	учитель-дефектолог	1	2%
	старший вожатый	1	2%
	советник директора по воспитанию	1	2%
	преподаватель – организатор ОБЖ	1	2%
Состав педагогического коллектива по стажу работы	1-5 лет	6	13%
	5-10 лет	17	38%

	свыше 15 лет	21	47%
Педагогические работники пенсионного возраста		10	23%
Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель		0	0%
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания		5	11%

3.3. Средняя недельная нагрузка на одного педагогического работника – 20,5;

3.4. Средняя заработная плата педагогического работника 42382,65 руб.

3.5. Участие в профессиональных педагогических конкурсах:

Год	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Наименование конкурса	Результат
2023г.	Резник Алексей Сергеевич	Учитель физической культуры	«Педагогический дебют-2023»	Муниципальный уровень, участник
2023г.	Лосева Валерия Викторовна	Учитель начальных классов	«Учитель Кубани – 2023»	Муниципальный уровень, участник
2023г.	Шагова Виктория Юрьевна	Учитель начальных классов	«Учитель Кубани – 2023»	Муниципальный уровень, участник
2023г.	Макаренко София Владимировна	Советник директора по воспитанию	II Всероссийская детская премия «Философия воспитания»	Региональный уровень – победитель, Всероссийский - участник

#### IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. Данные об обучающихся (воспитанников), формах обучения:

Показатель	Количество	%	
Классы (группы) - всего	37	-	
Обучающихся - всего	1063	100%	
в том числе:			
обучающиеся, занимающиеся по общеобразовательным программам	1015	95%	
обучающиеся, занимающиеся по программам дополнительной (углубленной) подготовки	0	0	
обучающиеся, занимающиеся по адаптированным программам	48	4%	
Обучающиеся, получающие образования по формам	очное	1063	100%
	очно-заочное (вечернее)	0	0
	семейное	20	1,8%
	самообразование	0	0
Дети-инвалиды	10	0,9%	
Обучающиеся, состоящие на всех видах профилактического учета	11	1%	

4.2. Режим работы учреждения:

- продолжительность рабочей недели: для 1-8 классов – 5 дней; для 9-11 классов – 6 дней. Продолжительность уроков: 1 класс (I полугодие) – 30 мин., 1

класс (II полугодие) – 40 мин., 2-11 классы – 40 мин. Продолжительность перемен (минимальная/максимальная) – 10 мин., 20 мин.

#### 4.3. Сменность занятий:

Смена	Классы	Общее количество обучающихся в смене
I смена:	1а,1б,1в,1г,4а,4б,4в,4г,5а,5б,5в,5г,6в,7а,7б,7в,7г,8а,8б,8в,8г,9а,9б,9в,11а,11а	853
II смена:	2в,2г, 3в,3г,6а,6б,6г	210

4.4. Документ, подтверждающий работу в режиме инновационной деятельности и эксперимента – нет.

4.5. Региональные мероприятия, организованные учреждением за 3 года – нет.

## V. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

5.1. Реализуемые образовательные программы: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование. Программы дополнительного образования.

5.2. Учебный план утвержден решением Педагогического совета МБОУ СОШ № 1 Протокол № 1 от 31.08.2023 года.

5.3. Наличие дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся – нет.

5.4. Направленность дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся (гуманитарная, техническая, естественно-математическая)– нет.

5.5. Перечень классов II и III ступени, в которых реализуется дополнительная (углубленная) подготовка обучающихся – нет.

5.6. Перечень предметов, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся – нет.

5.7. Рабочие программы: всего 157 образовательных программ по предметам, из них: 1 вида – 157 от общего количества – 100%; 2 вида – 0, от общего количества – 0%.

5.8. Расписание учебных занятий, утверждено Педагогическим советом МБОУ СОШ № 1, Протокол № 1 от 31.08.2023 года.

5.9. Внутришкольный контроль:

Наименование показателей	Фактическое значение
Формы (виды) внутришкольного контроля	<p><b>Формы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-контрольная работа;</li> <li>-зачет;</li> <li>-тестирование;</li> <li>-реферат;</li> <li>-творческий проект;</li> <li>-зачетная аттестация;</li> <li>-анкетирование, проверка документации;</li> <li>-наблюдение.</li> </ul> <p><b>Виды:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-персональный (изучение деятельности отдельных работников);</li> <li>-предметный (изучение конкретной проблемы в деятельности отдельного работника или класса, группы работников или класса, или всех работников или классов школы в целом);</li> <li>-класснообобщающий контроль (изучение состояния образовательного процесса в</li> </ul>

	отдельном классе или параллели); -комплексный контроль (изучение всех проблем в каком – либо подразделении или в школе в целом); -фронтальный контроль (предварительный, текущий, итоговый для всестороннего изучения деятельности педагогического коллектива, методического объединения или иных групп образовательного процесса); -предметно-обобщающий контроль (используется для изучения состояния качества преподавания отдельного предмета в одном классе или в параллели, а также в школе в целом); -тематический контроль (используется для изучения вводимых и используемых в школе технологий, инноваций и результатов внедрения передового педагогического опыта).
Периодичность проведения внутришкольного контроля.	По утвержденному плану внутришкольного контроля.
Формы отчетности.	Справки, методические рекомендации, приказы, локальные акты, протоколы заседаний, информационные письма.

## VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.

### 6.1. Направление деятельности воспитательной работы:

Воспитательная работа в школе осуществляется в рамках модулей рабочей программы воспитания: Инвариантные модули:

«Урочная деятельность», «Внеурочная деятельность», «Классное руководство», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Самоуправление», «Профорientация», «Основные школьные дела», «Внешкольная деятельность», «Профилактика и безопасность», «Организация предметно-пространственной среды», «Социальное партнерство».

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в **календарных планах** воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Штаба воспитательной службы сформирован вне обходимом объеме.

В2022/23 учебном году тематика методических мероприятий была связана с деятельностью классных руководителей, советника по воспитанию, педагога-психолога и социального педагога, сопровождением реализации рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы.

### 6.2. Сведения о занятости обучающихся:

«Обязательным условием организации внеурочной деятельности является ее воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой воспитания образовательной организации» (Письмо Минпросвещения России от 05.07.2022N ТВ-1290/03). В связи данными рекомендациям с началом учебного года реализуются внеурочное занятие «Разговоры о важном», направленные на развитие ценностного отношения школьников к своей родине



- России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре. Занятия проводятся строго по графику-каждый понедельник, по темам предложенным Министерством образования. Темы и содержание занятий определены с разбивкой по классам.

В соответствии с ВШК(ВР) за отчётный период был проведён анализ организации внеурочных занятий «Разговоры о важном».

Итог: на занятиях обучающиеся проявляли заинтересованность в результатах групповой работы; отмечался эмоциональный отклик на информацию занятия:

- Обучающиеся показали высокий уровень активности: в 1–5-х классах наблюдается высокий уровень активности; в 6–11-х–средний уровень активности;

- Активность обучающихся на занятиях проявлялась в обсуждении содержания видеороликов; участии в выполнении интерактивных заданий; выполнении творческих заданий;

- Вызвали наибольшую заинтересованность учеников следующие формы работы на занятиях: выполнение интерактивных заданий, просмотр и обсуждение видеороликов, работа в группах.

В течение учебного года педагоги проводили работу по сохранности контингента обучающихся во внеурочной деятельности:

- Анкетирование родителей (законных представителей) и обучающихся по выяснению причин низкой посещаемости, потери интереса к занятиям и анализ их результатов;

- Вовлечение обучающихся в активную научную, конкурсную, концертную, соревновательную деятельность;

- Создание доброжелательной и комфортной атмосферы на занятиях внеурочной деятельности, создание ситуации успеха для каждого ученика;

Внеурочная деятельность была организована в разнообразных формах.

С учётом проведения курса «Разговоры о важном» охвата учащихся внеурочной деятельностью составляет 100%. Отсутствие отказов учеников или родителей от посещения внеурочных занятий «Разговоры о важном» на уровне образования. 1–11-е классы–отказов не зафиксировано.

Показатели	Фактические значения
Организация самоуправления обучающихся	Школьное ученическое самоуправление, Совет старшеклассников, ВВПОД «Юнармия», классы казачьей направленности,
Формы внеурочной работы (кружки, секции, объединения и др.) с указанием количества.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», «Разговоры о профессиях» - 1063 чел.</li> <li>- «Уроки мужества» - 1063 чел.</li> <li>- «Шагаю по родному краю» - 378;</li> <li>- «Читаем, решаем, живем» - 108 чел.</li> <li>- «Шахматы» - 30 чел.;</li> <li>- ЮИД «Перекресток» - 25 чел.;</li> <li>- «Школа здоровья» - 20 чел.;</li> <li>- «Самбо» - 284 чел.;</li> <li>- «Юные спасатели» - 15 чел.;</li> <li>- «Творческий час» - 15 чел.;</li> <li>- «Английский в ребусах» - 15 чел.;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Школа безопасности» - 15 чел.;</li> <li>- «Психология успеха» - 15 чел.;</li> <li>- «Финансовая грамотность» - 150 чел.;</li> <li>-«Математические исследования» - 45 чел.;</li> <li>- «Диалог с текстом» - 60 чел.;</li> <li>- «В мире литературы» - 45 чел.;</li> <li>- «Историческая память» - 30 чел.;</li> <li>- «Человек и общество» - 75 чел.;</li> <li>-«Интересная информатика» - 25 чел.;</li> <li>- «Театр» - 30 чел.;</li> <li>- «Танцевальная студия» - 30 чел.;</li> <li>- «Умники и умницы» - 92 чел.;</li> <li>- «Химия вокруг нас» - 15 чел.;</li> <li>- «Программирование» - 15 чел.;</li> <li>- «Интересная информатика» - 25 чел.;</li> <li>- «Занимательная физика» - 25 чел.;</li> <li>- «Юный физик» - 15 чел.;</li> <li>- «Орлята России» - 108 чел.</li> </ul>
Взаимодействие и сотрудничество с учреждениями системы дополнительного образования (на основе договора о взаимодействии и сотрудничества).	МБОУ ДОД «Дом детского творчества», МБОУ ДОД ВР «Патриот», ДСШ «Юность», ДСШ «Виктория», ДСШ «Спартак», МБОУ ДОД Станция юных техников», Центр «Точка Роста».
Охват обучающихся дополнительным образованием.	От общего количества обучающихся - 98%.

6.3. Сведения о правонарушениях, обучающихся за последние 5 лет:

**Качество организуемой в школе профилактической работы (в рамках модулей рабочей программы воспитания «Профилактика и безопасность»):** Профилактика правонарушений и безнадзорности:

- декада правовых знаний(мероприятия проведены совместно с сотрудниками ПДН, КДН);
- профилактические встречи инспектора ПДН, КДН на правовые темы, касающиеся воспитанию законопослушного гражданина;
- оформление Уголка правовых знаний;
- заседания Совета по профилактике правонарушений (8 заседаний по плану, 2 внеплановые);
- профилактическое мероприятие "Подросток и закон";
- профилактическая акция «Единый день профилактики безнадзорности и правонарушений (ежемесячно);
- динамика постановки обучающихся на учет: внутришкольный, в КДН, ПДН– показатель снижена 5%; СОП–показатель снижен, снижены показатели по фактам самовольного ухода несовершеннолетних обучающихся.

Классные руководители обучающихся, состоящих на учёте, имеют планы индивидуальной профилактической работы с учениками, своевременно проводят индивидуальные беседы, встречи, консультации с детьми с их родителями (законными представителями). Охват обучающихся, состоящих на различных видах учёта, внеурочной занятостью составляет-100%.

Вывод: Работа по профилактике и безопасности обучающихся ведётся в системе. Положительный аспект: на хорошем уровне организована работа, направленная на формирование и поддержку в школе безопасной и комфортной среды.

Год	Количество обучающихся, совершивших правонарушений	Классы, в которых имеются факты правонарушений	Виды правонарушений	Принятое решение
2019г.	2	10 «А»	Кража	Отказной материал, постановление на профилактический учет КДН и ЗП, ОДН, ВШУ.
2020г.	2	10 «А»	Кража	Отказной материал, постановление на профилактический учет КДН и ЗП, ОДН, ВШУ.
2021г.	0	-	-	-
2022г.	2	10 «Б», 9 «В»	Самовольный уход, управление транспортным средством без ВУ	Отказной материал, постановление на профилактический учет КДН и ЗП, ОДН, ВШУ.
2023г.	1	10 «А»	Кража	Отказной материал, постановление на профилактический учет КДН и ЗП, ОДН, ВШУ.

#### 6.4. Работа с родителями (законными представителями несовершеннолетних):

Процесс взаимодействия семьи и школы направлен на активное включение родителей в учебно-воспитательный процесс, во внеурочную и досуговую деятельность, сотрудничество с детьми и педагогами.

В каждом классе с сентября организована работа родительского комитета, члены которого оказывают помощь классному руководителю в организационных вопросах. На заседаниях общешкольного родительского комитета обсуждались вопросы, касающиеся обучения и воспитания детей, безопасности детей и подростков, организации питания, проведения школьных праздников. Представители школьного родительского комитета принимали участие в организации экскурсий в рамках модулей «Внеурочная деятельность» и «Экскурсии, экспедиции, походы».

С родителями детей, требующих постоянного педагогического внимания, осуществляется непрерывное взаимодействие при непосредственном участии классных руководителей. Классными руководителями в системе осуществляется информационное оповещение через школьный сайт, родительский чат.

Значимыми мероприятиями с участием родительской общественности стали проведение юбилея школы, оформление учебных кабинетов к Новому году, участие в благотворительных акциях (сбор помощи для участников СВО, а также жителей ЛНР и ДНР).

Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, работниками социально-психологической службы, представителями администрации школы. По сравнению с 2020/21 учебным годом удалось:

- Повысить посещаемость родительских собраний в среднем на 4% по школе;
- Повысить уровень участия родителей в классных и общешкольных делах в среднем на 6%;

- Повысить уровень удовлетворенности родителей деятельностью школы в среднем на 15%;
- повысить уровень доверия родителей школе в среднем на 10% .

#### 6.5. Организация летней оздоровительной кампании – 2023г. :

№	Формы летней оздоровительной кампании	Охват	%
1.	Лагерь дневного пребывания и оздоровления детей на базе общеобразовательной организации.	85	8%
2.	Временное трудоустройство несовершеннолетних в летний период.	8	0,7%
3.	Организация ремонтных бригад.	45	4,2%
4.	Профильная смена, районного палаточного лагеря «Патриот»	15	1,4%
5.	Краткосрочные и многодневные туристические походы на территории Абинского района.	66	6,2%
6.	Краткосрочные туристические прогулки.	654	61,5%
7.	Работы дневных тематических площадок на базе ОО.	60	5,6%
8.	Работа вечерних тематических площадок на базе ОО.	30	2,8%
9.	Работа вечерних спортивных площадок на базе ОО.	60	5,6%

## VII. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ.

### 7.1. Итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников за последние 3 года:

Учебный год	2-я ступень				3-я ступень			
	Всего чел.	Кол-во аттест.	%	Средний балл	Всего чел.	Кол-во аттест.	%	Средний балл
2018-2019	57	57	100	Рус.яз-27,9; Матем. -14,6.	21	21	100	Рус.яз-73,4; Матем. (б) – 4,7; (проф) - 51,2.
2019-2020	81	81	100	Рус.яз – 25; Матем.– 11.	21	21	100	Рус.яз-68,6; Матем. (б) – 4,7; (проф) – 52,9.
2020-2021	82	82	100	Рус.яз – 25; Матем.– 11.	28	28	100	Рус.яз-68,9; Матем. (б) – 4; (проф) – 60,4.
2021-2022	108	102	94	Рус.яз – 26,5; Матем.– 14,5.	25	25	100	Рус.яз-70,2; Матем. (б) – 4,5; (проф) – 61,6.
2022-2023	85	83	97,6	Рус.яз – 27,4; Матем.– 14,8.	22	22	100	Рус.яз-73,3; Матем. (б) – 4,7; (проф) – 62,9.

### 7.2. Наличие у выпускников 2 ступени, окончивших обучение с отличием за последние 5 лет:

Год выпуска	Кол-во выпускников	Кол-во обучающихся, окончивших обучение с отличием	% от общего количества выпускников
2019 год	88	5	5,7%

2020 год	81	4	4,9%
2021 год	78	4	5,1%
2022 год	106	9	8,5%
2023 год	85	3	3,5%

7.3. Наличие выпускников 3-ей ступени, окончивших обучение с отличием за последние 5 лет:

Год выпуска	Кол-во выпускников	Кол-во обучающихся, окончивших обучение с отличием	% от общего количества выпускников
2019 год	20	0	0%
2020 год	21	2	10%
2021 год	29	4	14%
2022 год	25	1	4%
2023 год	22	7	31,8%

7.4. Достижения обучающихся за последние 3 года:

Год/Уровень	Международный	Всероссийский	Краевой	Зональный	муниципальный
2021 год	0	0	9	5	30
2022 год	0	0	21	18	42
2023 год	0	3	19	28	68

7.5. Количество наград, полученных учащимися за последние 3 года:

Год/награды	Дипломанты	Лауреаты	Стипендиаты	Призеры
2021 год	3	5	0	24
2022 год	28	13	0	40
2023 год	31	15	0	68

7.6. Наличие творческих коллективов, имеющих звание «образцовый» - нет.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 337396642673316130395918289135989875618693781128

Владелец Леошко Марина Викторовна

Действителен с 18.01.2024 по 17.01.2025