

**ПРИНЯТО**  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 13 от 09.04.2024 года

Директор МБОУ СОШ № 1

**УТВЕРЖДЕНО**  
М.В.Леошко  
Приказ № 401 от 09.04.2024 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке приема, перевода, отчисления**  
**и восстановления обучающихся**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения средней общеобразовательной школы № 1**  
**имени Героя Советского Союза В.Г.Миловатского**  
**муниципального образования Абинский район**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает общий порядок приёма в МБОУ СОШ № 1.

1.2. В МБОУ СОШ № 1 начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования принимаются все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории МБОУ СОШ № 1 и имеющие право на получение образования соответствующего уровня. Не проживающим на закрепленной к МБОУ СОШ № 1 территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. Общее образование включает в себя три уровня, соответствующие уровням образовательных программ: начальное общее (I-IV кл.), основное общее (V-IX кл.), среднее (полное) общее образование (X-XI кл.).

1.3. При приеме в МБОУ СОШ № 1 не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Приём обучающихся на любой из уровней начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на конкурсной основе не допускается.

1.5. Зачисление обучающихся в МБОУ СОШ № 1 оформляется приказом директора. Для зачисления учащихся в первый класс родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательного учреждения;
- ксерокопию свидетельства о рождении (сверяется с оригиналом, заверяется директором общеобразовательного учреждения);
- ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории (сверяется с оригиналом, заверяется директором общеобразовательного учреждения).

Требование других документов, в том числе, справок с места работы не допускается.

Во время подачи документов родители (законные представители) обязаны предъявить документ, удостоверяющий личность, и оригинал свидетельства о рождении ребенка.

Прием обучающихся во II-XI классы общеобразовательного учреждения осуществляется при предоставлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя директора;
- личного дела обучающегося;
- дневника или ведомости текущих оценок обучающегося с печатью учреждения (при приеме в течение учебного года);
- при поступлении в X или XI класс – документа об основном общем образовании;
- копии свидетельства о рождении ребенка, паспорта (сверяется с оригиналом, заверяется директором школы);
- медицинской карты ученика.

1.6. При приёме граждан в образовательное учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения

образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.7. На очную форму обучения принимаются лица, не достигшие возраста 18 лет и не имеющие среднего (полного) общего образования:

- в случае, если лицо ранее не получало общее образование, получало общее образование в форме семейного образования или самообразования, экстерната;

- в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня.

При приёме в МБОУ СОШ № 1 в порядке перевода из общеобразовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождение обучающимся аттестации не является обязательным. В этом случае, помимо документов, предусмотренных в п. 1.5 настоящего Положения, представляется также документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию.

1.8. Детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются в первоочередном порядке места в МБОУ СОШ № 1 по месту жительства их семей.

## **II. Прием детей**

### **на первый уровень обучения (начальное общее образование: I-IV классы) в муниципальное общеобразовательное учреждение**

2.1. Обучение детей по программам начального общего образования начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) в Управление образования администрации МО Абинский район вправе разрешить прием детей в образовательное учреждение для обучения в более раннем возрасте.

2.2. Все дети, достигшие школьного возраста, принимаются в первый класс МБОУ СОШ № 1 независимо от уровня их подготовки. Прием на конкурсной основе не допускается.

2.3. Приём заявлений в МБОУ СОШ № 1 производится не позднее 01 апреля текущего года, зачисление - до 5 сентября текущего года.

2.4. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории МБОУ СОШ № 1, начинается с 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 05 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.3 настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 06 июля текущего года.

2.5. Прием заявлений на зачисление на обучение ведется в течение всего

учебного года при наличии свободных мест.

2.6. Комплектование первых классов в муниципальное бюджетное образовательное учреждение проводится с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил, норм и существующих нормативов финансирования.

### **III. Прием обучающихся на второй уровень обучения (основное общее образование: V- IX классы) в муниципальное образовательное учреждение**

3.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.2. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.3. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.4. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.6. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе, и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

3.7. Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

### **IV. Прием обучающихся на третий уровень обучения (среднее (полное) общее образование: (X-XI классы) в муниципальное образовательное учреждение**

4.1. На третий уровень обучения принимаются обучающиеся, имеющие аттестат об основном (общем образовании) и желающие получить среднее

(полное) общее образование.

4.2. Прием обучающихся в общеобразовательные классы.

4.3. Для приёма в общеобразовательный класс III уровня обучающегося, окончившего II уровень общего образования в МБОУ СОШ № 1, необходимо письменное заявление родителей (законных представителей). Прием на III уровень оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения.

4.4. Прием в X класс обучающегося, окончившего IX классов в другом общеобразовательном учреждении или обучающегося, ранее получившего общее образование в форме семейного образования или самообразования, экстерната, осуществляется в соответствии с п. 1.7. настоящего Положения.

## **V. Комплектование контингента, перевод и отчисление обучающихся**

5.1. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели, является компетенцией образовательного учреждения.

5.2. Количество классов в общеобразовательном учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

5.3. Обучающиеся первого класса четырехлетней начальной школы на повторное обучение не оставляются.

5.4. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего образования и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательные учреждения обязаны создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академические задолженности, оставляются на повторное обучение.

5.5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне обучения.

5.6. Перевод обучающихся в следующий класс производится в случае успешного освоения программы текущего учебного года. Решение о переводе в следующий класс обучающихся I-VIII, X классов принимается педагогическим советом образовательного учреждения и утверждается приказом директора.

5.7. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

5.8. Отчисление обучающегося из МБОУ СОШ № 1 в связи с переходом или переводом в иное образовательное учреждение производится на основании заявления родителей (законных представителей). Родителям (законным представителям) обучающегося по их письменному заявлению выдаются личное дело, медицинские документы, документ об уровне образования или

уровне освоения обучающимся соответствующей программы.

5.9. Директор школы издает приказ о выбытии обучающегося и делает соответствующую запись в алфавитной книге движения учащихся.

## **VI. Порядок регулирования спорных вопросов**

6.1. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МБОУ СОШ № 1 регулируются Управлением образования администрации МО Абинский район в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208744631447614036545032762199276272953274060045

Владелец Леошко Марина Викторовна

Действителен с 20.12.2024 по 20.12.2025